

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ПЕРМСКОГО КРАЯ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМИ_ПЕРМЯЦКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО_ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОРДЕНА «ЗНАК
ПОЧЕТА»

СОГЛАСОВАНО
Начальник управления
профессионального образования
Министерства образования и науки
Пермского края



УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
ГБПОУ «КПППК»
от «13» 05 2021 г.



ПРОГРАММА МОДЕРНИЗАЦИИ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «КОМИ_ПЕРМЯЦКИЙ
ПРОФЕССИОНАЛЬНО_ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ОРДЕНА «ЗНАК
ПОЧЕТА»

Рассмотрена на заседании

педагогического совета

23.05.2021 г. протокол №4

Кудымкар 2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ.

Список сокращений	2
1. Паспорт программы	3
2. Справка об образовательной организации	8
3. SWOT-анализ потенциала развития колледжа	10
4. Проекты по реализации задач программы	11
5. Система управления реализацией программы	44

Список сокращений

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коми-пермяцкий профессионально-педагогический колледж ордена «Знак Почета»- (ГБПОУ «КППК»)

Программа развития государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Коми-пермяцкий профессионально-педагогический колледж ордена «Знак Почета» на 2021-2025 годы - Программа

ДПО - дополнительное профессиональное образование

ФГОС - Федеральный государственный образовательный стандарт

СПО - среднее профессиональное образование

ПОО - профессиональная образовательная организация

ОПОП - основная профессиональная образовательная программа

МТБ - материально-техническая база

МЦПК - многофункциональный центр прикладных квалификаций

СЦК - специализированный центр компетенций

ЭУМК - электронный учебно-методический комплекс

ПО - программное обеспечение

ПОА - профессионально - общественная аккредитация

ЗОЖ - здоровый образ жизни

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Программа модернизации колледжа на 2021-2025 годы представляет собой стратегический документ, направленный на реализацию мероприятий национального проекта «Образование» и инновационное развитие организации в долгосрочной перспективе.

Настоящая Программа подготовлена на основе анализа итогов реализации программы развития ГБПОУ «КПППК» на 2018-2020 годы с учетом федеральных и региональных нормативно-правовых актов, определяющих основные направления развития среднего профессионального образования.

При реализации Программы должен быть решен ряд важных задач, связанный с глубокой модернизацией материально-технической базы, цифровизацией процесса обучения, открытием новой специальности и современных программ профессионального обучения.

Данная Программа является документом, открытым для внесения корректировок.

Изменения и дополнения в Программу вносятся в конце учебного года после проведения мониторинга реализации ее основных задач.

Наименование Программы	Программа модернизации государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Компьютерный профессионально-педагогический колледж ордена «Знак Почета» на 2021-2025 годы
Правовые основания для разработки Программы	<ul style="list-style-type: none"> - Конституция Российской Федерации (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Федеральный закон 24.11.1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями); - Послание Президента РФ В. Путина Федеральному Собранию (от 1 марта 2018 г. «Модернизация системы профессионального образования»); - Указ Президента Российской Федерации от 7.05.2012 г. № 599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»; - Постановление Правительства Российской Федерации от 26.12.2017 г. № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Развитие образования»; - приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 г. № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам»; - Приказ Минтруда России №744 от 26.10.2020 г. «Об утверждении списка 50 наиболее востребованных на рынке труда, новых и перспективных профессий, требующих среднего профессионального образования»; - Паспорт приоритетного проекта «Образование» по направлению «Подготовка высококвалифицированных специалистов и рабочих кадров с учетом современных стандартов и

	<p>передовых технологий» (утв. Президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и приоритетным проектам, протокол от 25 октября 2016 года № 9);</p> <p>- Закон Пермского края от 12.03.2014 г. № 50 «Об образовании в Пермском крае» (с изменениями и дополнениями);</p> <p>- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Коми-пермяцкий профессионально-педагогический колледж ордена «Знак Почета»</p>
Реквизиты приказа директора техникума об утверждении	Приказ по колледжу от
Цель Программы	Организация учебно-воспитательного процесса по достижению высокого качества среднего профессионального образования через обновление его содержания, создание необходимой современной инфраструктуры, повышение уровня профессионального мастерства преподавателей и мастеров производственного обучения.
Задачи Программы	Модернизация ГБПОУ «КППК» в инновационное образовательное учреждение.
Целевые индикаторы и показатели Программы	<p>Развитие инфраструктуры колледжа для подготовки квалифицированных специалистов и рабочих кадров:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Приведены в соответствие учебно-производственные мастерские (отремонтированы и оснащены) - 5 ед.; 2. Модернизированы учебные кабинеты, лаборатории для проведения теоретических занятий (отремонтированы и оборудованы): кабинеты 3-4 учебных корпусов - 17 ед.; 3. Созданы адаптированные программы обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью (по заявлению) - 1 ед.; 4. Модернизированы системы фильтрации интернет-трафика - 100 %; 5. Создана общая локальная сеть между учебными корпусами - 100 %; 6. Внедрен интернет-сервис для проведения семинаров, видеоконференций - 100 %; 7. Обновлен парк компьютерной техники - 100 %; 8. Обеспечен доступ к сети интернет всех учебных помещений - 100 %; 9.. Внедрена программа «1С:Колледж» - 90 %. <p>Обеспечение соответствия квалификации выпускников требованиям экономики:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Создана ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, потребностями рынка труда, запросами работодателя, учета требований Ворлдскиллс - 100 %; 2. Обеспечено методическое сопровождение ОПОП - 100 %; 3. Проведена профессионально - общественная аккредитация программ - 2ед.; 4. Доля ОПОП реализуемых в колледже, востребованных на рынке труда Пермского края, в том числе входящих в ТОП-50 - 25

5. Введены новые специальности
6. Оборудована студия для создания онлайн курсов - 1 ед.;
7. Доля преподавателей, обученных разработке электронных курсов (в т.ч. онлайн-курсов) - 100 %;
8. Количество размещенных в системе электронного обучения электронных курсов (в т.ч. онлайн- курсов) - 30 ед.;
9. Доля обучающихся, использующих электронное обучение - 50 %;
10. Доля созданных учетных записей преподавателей и студентов - 100 %;
11. Организовано методическое сопровождение преподавателей для разработки электронных учебно-методических комплексов - 100 %;
12. Организована разработка электронных учебно-методических комплексов и внедрения в образовательный процесс 40 курсов;
13. Внедрение в образовательный процесс электронных учебно-методических комплексов - 100 %;
14. Внедрен мониторинг трудоустройства выпускников - 1 ед.;
15. Вовлечены в работу колледжа представители работодателей - 4 чел.;
16. Обеспечена профильная занятость выпускников колледжа на рынке труда - 40 %;
17. Численность обучающихся, прошедших профессиональное обучение на базе колледжа - 250 чел.;
18. Численность обучающихся образовательных организаций, предприятий, освоивших программы профессионального обучения, повышения квалификации, дополнительного профессионального образования - 60 чел.;
19. Разработаны короткие программы для подготовки кадров под запросы бизнеса - 5 ед.;
20. Привлечены (подготовлены) педагогические работники для реализации образовательных программ - 5 чел.;
21. Разработаны образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий - 5 ед.;
22. Проведены профориентационные мероприятия в дошкольных и общеобразовательных организациях -43 ед.
23. Определение уровня удовлетворенности учащихся, обучающихся и их родителей (законных представителей) системой профориентационной работы - 100 %.

Воспитание, социализация и самореализация студентов.

1. Количество изданных номеров газеты - 10 экз.;
2. Удовлетворенность обучающихся и педагогических работников студенческой газетой - 100 %;
3. Количество кружков - 30 ед.;
4. Доля обучающихся техникума, охваченных спортивными мероприятиями - 60 %;
5. Проведено спортивных соревнований - 58 ед.;
6. Удовлетворены обучающиеся кружковой деятельностью, спортивными секциями и мероприятиями - 100 %;
7. Разработана программа по формированию у обучающихся колледжа активных гражданско-патриотических навыков и

	<p>законопослушного поведения</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 ед.; 8. Привлечены партнеры для реализации проекта и проведения мероприятий <ul style="list-style-type: none"> - 7 чел.; 9. Привлечение к реализации проекта волонтерской команды обучающихся <ul style="list-style-type: none"> - 40 чел.; 10. Доля обучающихся, охваченных мероприятиями - 100 %; 11. Разработан график мероприятий, направленных на формирование навыков здорового образа жизни у студентов - 1 ед.; 12. Проведены обучающие семинары с кураторами учебных групп - 4 ед.; 13. Проведена информационная кампания «Мы за ЗОЖ» по пропаганде ЗОЖ - 15 ед.; 14. Привлечены партнеры для реализации программы и проведения мероприятий - 12 чел.; 15. Доля обучающихся колледжа, охваченных мероприятиями проекта «МЫ за ЗОЖ» - 60 %. 16. <p>Формирование кадрового потенциала колледжа</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Доля, педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и (или) стажировку в соответствии с требованиями законодательства <ul style="list-style-type: none"> - 100 %; 2. Численность педагогических работников, занявших призовые места в конкурсах педагогического и профессионального мастерства (республиканских, всероссийских, международных уровней) - 5 чел.; 3. Доля педагогических работников до 35 лет - 20 %; 4. Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию - 90 %; 5. Доля педагогических работников, подготовивших победителей республиканских, всероссийских конкурсов профмастерства, предметных и творческих, чемпионатов «Молодые профессионалы» (Ворлдскиллс Россия) - 60 %; 6. Обучены эксперты по соответствующим компетенциям - 16 чел. 7. Участие экспертов, конкурсантов колледжа в мероприятиях/чемпионатах Ворлдскиллс - 20чел.; 8. Участие экспертов в разработке образовательных программ - 15 чел.
<p>Сроки реализации Программы</p>	<p>2021-2025</p>
<p>Планируемые объемы и источники финансирования</p>	<p>Бюджет колледжа имеет два основных источника финансирования:</p> <ul style="list-style-type: none"> 1. Бюджетное финансирование - субсидия для выполнения государственного задания и содержания имущества. 2. Собственные внебюджетные средства (средства, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, от предприятий и организаций (социальных партнеров).

Планируемые объемы и источники финансирования в 2021-2025 годы.

Годы	Объемы затрат по источникам финансирования
2021	89000000
2022	
2023	92000000
2024	110000000
2025	110000000

Объемы финансирования программы подлежат ежегодному уточнению, исходя из возможностей бюджетов всех уровней.

<p>Ожидаемые конечные результаты реализации Программы и ее социально-экономическая эффективность</p>	<p>Реализация Программы позволит обеспечить:</p> <ul style="list-style-type: none"> - создание комфортных условий для обучения, успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся, слушателей; - создание условий для обучения инвалидов; - формирование безопасной цифровой среды колледжа; - создание цифровой образовательной и управленческой среды в колледже; - модернизация образовательных программ в соответствии с образовательными, профессиональными и международными стандартами; - создание системы электронного обучения в колледже; - формирование экспертных сообществ по приоритетным для колледжа компетенциям; - создание центра содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников; - развитие многофункционального центра прикладных квалификаций; - создание модели формирования профессиональной траектории; - развитие газеты «Политех»»; - организация работы кружков и спортивных секций; - гражданско-патриотическое и правовое воспитание обучающихся колледжа; - формирование навыков ЗОЖ у студентов колледжа; - формирование условий для развития и роста кадрового потенциала колледжа;
<p>Механизм экспертизы</p>	<p>Программа является документом, открытым для внесения изменений и дополнений. Корректировка программы может осуществляться ежегодно. Результаты деятельности, качество и своевременность выполнения мероприятий программы подвергаются мониторингу.</p>
<p>Адрес размещения Программы</p>	<p>kppk.ru</p>

2. СПРАВКА ОБ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коми-Пермский профессионально-педагогический колледж ордена «Знак Почета». (далее – Учреждение):

по типу образовательной организации – профессиональная образовательная организация;

по форме собственности – государственная собственность субъекта Российской Федерации «Пермский край»;

- по организационно-правовой форме – государственное учреждение;

по типу учреждения – бюджетное учреждение.

Полное официальное наименование Учреждения: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коми-Пермский профессионально-педагогический колледж ордена «Знак Почета».

Сокращенное официальное наименование Учреждения: ГБПОУ «КППК».

Место нахождения Учреждения:

Юридический адрес – 619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Плеханова, 24;

Места осуществления образовательной деятельности –

619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Плеханова, 24,

619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Плеханова24\2,

619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Плеханова24\4,

619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Плеханова24\1.

619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Загородная, 4\1.

619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Плеханова, 26.

619000, Пермский край, г. Кудымкар, ул. Строителей, 11.

1.4. Учредителем Учреждения является субъект Российской Федерации – Пермский край.

Функции и полномочия учредителя от имени Пермского края осуществляют в пределах своей компетенции:

отраслевой орган – Министерство образования и науки Пермского края, место нахождения: 614006, г. Пермь, ул. Куйбышева, 14;

уполномоченный орган – Министерство по управлению имуществом и градостроительной деятельности Пермского края (далее – Министерство), место нахождения: 614000, г. Пермь, ул. Сибирская, 30а.

Основная цель деятельности - обеспечение подготовки кадров для комплексного социально-экономического развития Пермского края.

Предмет деятельности - образовательная деятельность.

Основные задачи образовательного учреждения:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством непрерывного профессионального образования и профессиональной подготовки;
- внедрение передовых методик в области профессионального образования по соответствующему профилю подготовки квалифицированных кадров, обеспечивающих высокий уровень профессионального образования и профессиональной подготовки, удовлетворяющий запросы личности и производства;
- формирование у обучающихся гражданской позиции и трудолюбия, развитие ответственности, самостоятельности, творческой активности и информационной культуры;
- сохранение и преумножение нравственных и культурных ценностей общества.

Деятельность образовательного учреждения регламентируется Уставом и локальными актами, разработанными в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» актами Российской Федерации и Пермского края.

Характеристика контингента студентов

В ГБПОУ «КПППК» контингент учреждения на 01.01.2021 г. по очной форме получения образования -1552 чел., в том числе по программам подготовки ССЗ - 820 чел., КРК - 767 чел. По заочной форме обучения-80 чел.

Педагогические работники.

На 01.01.2021 года в штате учреждения 15 мастеров производственного обучения, 60 преподавателей Высшее образование имеют 100% педагогических работника. Высшую категорию 63% преподавателей и мастеров производственного обучения.

В 2018 году учреждением была принята Программа модернизации «Внедрение ФГОС СПО по ТОП-50 в профессиональной образовательной организации». Программу реализовывали в течении 3 лет.

Цель программы в 2018-2020 г.г.:

создание условий для обеспечения качества профессионального образования в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов (далее - ФГОС), отраслевых профессиональных стандартов, а также требованиями инновационного развития экономики региона, современных потребностей общества и каждого гражданина.

По реализации Программы учреждение по целевым показателям достигло положительных результатов. Многие показатели были перевыполнены. Показатели по

внедрению ГИА в форме демонстрационного экзамена был перевыполнен на 52%,. Количество участников в региональных чемпионатах профессионального мастерства WS перевыполнили в 2 раза (план-7, факт-15). Превысили плановый показатель и по количеству победителей и призёров национальных чемпионатов (план-2, факт-9).

Наряду с успехами выявились и проблемы. Показатели, связанные с обучением детей инвалидов в учреждении не были выполнены. Прежде всего, в учреждении не были разработаны адаптивные образовательные программы. Данный показатель не был выполнен вследствие неисполнения показателя по обеспечению прохождения курсов повышения квалификации педагогами учреждения по вопросам образования обучающихся с инвалидностью. Также необходимо отметить, что показатель по вовлечению студентов учреждения в систему ДПО был очень низкий.

В целом реализация Программа модернизации учреждения на 2018-2020 г.г. была признана удовлетворительной, и были рассмотрены возможности колледжа для принятия новой Программы модернизации на 2020-2021 годы.

3. SWOT-АНАЛИЗ ПОТЕНЦИАЛА РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА

Оценка актуального состояния внутреннего колледжа		Оценка перспектив развития колледжа в соответствии с изменениями внешнего окружения	
Наличие образовательного, социально-культурного потенциала	Невысокая активность участия педагогических работников в финансируемых краевых и российских программах, грантовых проектах	Высокий уровень потребности промышленных предприятий в кадрах, имеющих рабочие профессии и специалистов среднего звена	Негативное влияние демографической ситуации в Пермском крае на показатели количественных и качественных сторон набора студентов
Наличие вертикали управления, обеспечивающей единое образовательное пространство	Преобладание в практике деятельности управления тактического менеджмента над стратегическим.	Создание современной структуры управления	Неподготовленность управленческого персонала к внедрению новейших технологий в управлении
Наличие комплексной программы развития техникума на 2021-2025 годы	Сложность в прогнозировании финансовых ресурсов, которые поступают из бюджетных и внебюджетных источников финансирования	Наличие государственных ориентиров и приоритетов развития образовательной и социально-культурной деятельности профессиональных образовательных организаций	Сложность в прогнозировании финансовых ресурсов, которые поступают из бюджетных и внебюджетных источников финансирования
Наличие модернизированных учебно-производственных	Дефицит молодых специалистов	Модернизация и дооснащение МТБ учебных мастерских и лабораторий за	Сложность в прогнозировании финансовых ресурсов, которые поступают

мастерских		счет грантов	из бюджетных и внебюджетных источников финансирования
Расширение спектра направлений подготовки (реализация основных и дополнительных программ профессионального обучения)	Отсутствие сформированных программ профессионального обучения, соответствующих требованиям развития экономики	Благоприятные организационно-правовые условия для расширения спектра образовательных услуг за счёт использования инновационных форм и методов обучения, увеличение альтернативных вариантов реализации образовательного процесса	Сложности в отношении основной массы населения к дистанционным образовательным услугам
Сложившийся стабильный педагогический коллектив.	Острая нехватка молодых преподавателей и мастеров	Привлечение молодых специалистов - выпускников ВУЗов и ПОО края	Отсутствие мотивации у молодых специалистов из-за невысокой заработной платы
Наличие спроса на выпускников с высоким уровнем профессиональной подготовки по техническим специальностям	Низкая активность студентов в качественном освоении образовательных программ	Спрос на специальности и профессии на рынке труда	Высокая конкуренция на рынке образовательных услуг
Присвоение статуса многофункционального колледжа	Недостаточность современных знаний управленческого и педагогического коллективов для успешной реализации задач	Создание уникальных сетевых образовательных площадок на базе колледжа	Высокая конкуренция на рынке образовательных услуг

4. ПРОЕКТЫ, ОБЕСПЕЧИВАЮЩИЕ РЕАЛИЗАЦИЮ ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ

Портфель 1
Развитие инфраструктуры колледжа
для подготовки высококвалифицированных специалистов
и рабочих кадров

№ п/п	Наименование проекта/ программы	Период реализации проекта	Руководитель проекта
1	Проект 1. Создание комфортных условий для обучения, успешной социализации и эффективной	2021-2025	Начальник хоз. отдела и заведующий

	самореализации обучающихся, слушателей		структурным подразделением по безопасности
2	Проект 2. Создание условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ (Доступная среда)	2021-2025	Начальник хоз. отдела и заведующий структурным подразделением по безопасности
3	Проект 3. Формирование безопасной цифровой среды колледжа (Безопасная цифровая среда)	2021-2025	Начальник хоз. отдела и ответственный за информатизацию колледжа
4	Проект 4. Создание цифровой образовательной и управленческой среды в колледже (Цифровая и управленческая среда)	2021-2025	Зам директора по УПР, ответственный за информатизацию колледжа
5	Проект 5. Мастерские, модернизированные по национальному проекту «Образование»	2020-2024	Зам директора по УПР, мастера производственного обучения

Паспорт Проекта 1

Наименование Проекта (полное)	Проект 1. Создание комфортных условий для обучения, успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся, слушателей
Наименование Проекта (сокращенное)	Комфортные условия для обучения
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Начальник хозяйственного отдела

Цели и показатели Проекта 1

Цель Проекта 1	Модернизация учебно-материальной базы техникума						
	Показатель	Базовое значение	Период, год				
2021			2022	2023	2024	2025	
Приведены в соответствие учебно-производственные мастерские (отремонтированы)	3	4	6	6	9	10	

	и оснащены)	0	2	4	6	8	10
	<p>Модернизированы учебные кабинеты, лаборатории для проведения теоретических занятий (отремонтированы и оборудованы): физики, естествознания, математики, ОБЖ, астрономии, технической механики, метрологии стандартизации и сертификации, охраны труда, инженерной графики, материаловедения</p>						

Задачи и результаты Проекта 1

N п/п		
	<p>Задача 1: Создать и оснастить мастерских (ремонтные работы и оборудование): -ремонт и обслуживание легковых автомобилей (двигатели, электроника, ходовая часть, тормозная система и система питания); - парикмахерское искусство; -сварочных работ; -сварочное производство; -производство мебели; облицовка плиткой дошкольное воспитание поварское дело</p>	
1.1	<p>Результат 1.1: Оснащены мастерские (ремонтные работы и оборудование): -сварочных работ; -производство мебели</p>	2021-2022
1.2	<p>Результат 1.2: Созданы и оснащены мастерские (ремонтные работы и оборудование): парикмахерское искусство</p>	2022
1.3	<p>Результат 1.3: Созданы и оснащены мастерские (ремонтные работы и оборудование): -ремонт и обслуживание легковых автомобилей (двигатели, электроника, ходовая часть, тормозная система и система питания), ; -поварское дело</p>	2022-2023

1.4	Результат 1.4: Созданы и оснащены мастерские (ремонтные работы и оборудование): -облицовка плиткой; -дошкольное воспитание	2024-2025
Задача 2: Создать модернизированные учебные кабинеты, лаборатории для проведения теоретических занятий (ремонтные работы и оборудование): физики, естествознания, математики, ОБЖ, астрономии, технической механики, метрологии стандартизации и сертификации, охраны труда, инженерной графики, материаловедения		
2.1	Результат 2.1: Созданы и модернизированы учебные кабинеты, лаборатории для проведения теоретических занятий (ремонтные работы и оборудование): физики, естествознания	2021
2.2	Результат 2.2: Созданы и модернизированы учебные кабинеты, лаборатории для проведения теоретических занятий (ремонтные работы и оборудование): математики, ОБЖ, астрономии, технической механики	2022-2023
2.3	Результат 2.3: Созданы модернизированы учебные кабинеты, лаборатории для проведения теоретических занятий (ремонтные работы и оборудование): метрологии стандартизации и сертификации, охраны труда, инженерной графики, материаловедения	2024-2025

Паспорт Проекта 2

Наименование Проекта (полное)	Создание условий для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ
Наименование Проекта (сокращенное)	Доступная среда
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Начальник хоз. отдела, заведующий структурным подразделением по безопасности

Цель и показатели Проекта 2

Цель Проекта 2	Создание к 2025 году материально-технических условий для обучения не менее 10 инвалидов и (или) лиц с ограниченными возможностями здоровья						
Показатели Проекта 2 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение					
			2021	2022	2023	2024	2025
	Созданы материально - технические условия в соответствии с Паспортом	20	30	40	50	55	70

	доступности колледжа, %						
	Созданы адаптированные программы обучения лиц с ОВЗ и инвалидностью (по заявлению), шт.	0	1	1	1	1	1

Задачи и результаты Проекта 2

№ п/п	Наименование задачи, результат	Срок
Задача 1: Создать материально - технические условия в соответствии с Паспортом доступности		
1.1	Результат 1.1: Модернизированы входные зоны (установлен уличный подъемник в учебном корпусе № 4, отремонтирован центральный вход учебного корпуса № 1 И 2)	2021-2023
1.2	Результат 1.3: Модернизированы места общего пользования в учебных корпусах на первых этажах	2023
Задача 2: Создать адаптированные программы обучения лиц с инвалидностью и ОВЗ		
2.1	Результат 2.1: Проведен мониторинг медицинских документов по выявлению лиц с инвалидностью и ОВЗ	по мере необходимости
2.2	Результат 2.2: Созданы адаптированные программы	по мере необходимости

Паспорт Проекта 3

Наименование Проекта (полное)	Обеспечение безопасной информационной среды в колледже к 2025 году
Наименование Проекта (сокращенное)	Безопасная цифровая среда
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Федосеев С.И.

Цель и показатели Проекта 3

Цель Проекта 3	Обеспечение безопасной информационной среды в техникуме к 2025 году						
	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
Показатели Проекта 3 и их значения по годам	Модернизация системы фильтрации интернет-трафика	20	20	25	40	60	100
	Создание общей локальной сети между учебными корпусами	60	100	100	100	100	100
	Внедрение интернет-сервиса для проведения семинаров, видеоконференций	0	20	30	50	70	100
	Обновление парка	50	60	70	80	90	100

	компьютерной техники, %						
	Обеспечение доступа к сети интернет всех учебных помещений	70	80	90	100	100	100
	Повышение уровня компьютерной грамотности сотрудников, %	50	60	70	80	90	100

Задачи и результаты Проекта 3

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Модернизировать систему фильтрации интернет-трафика		
1.1	Результат 1.1: Произведена установка и настройка выбранного ПО в компьютерных классах учебного корпуса № 3	2021-2025
1.2	Результат 1.2: Произведена установка и настройка выбранного ПО в компьютерных классах учебного корпуса № 4	2023
1.3	Результат 1.4: Рассмотрена возможность дополнительной контент-фильтрации со стороны Интернет-провайдера	2022
Задача 2: Модернизировать общую локальную сеть между учебными корпусами колледжа		
2.1	Результат 2.1: Изменена и дополнена существующая локальная сеть в корпусе № 1	
2.2	Результат 2.2: Обеспечен доступ к общей локальной сети в учебном корпусе № 3	
2.3	Результат 2.3: Обеспечен доступ к общей локальной сети в учебном корпусе № 3	
Задача 3: Развернуть сервис (оборудование) для проведения семинаров и видеоконференций		
3.1	Результат 3.1: Произведены установка и настройка оборудования для проведения семинаров и видеоконференций	2021-2022
3.2	Результат 3.2: Обеспечен доступ пользователям к сервису	2021-2025
3.3	Результат 3.3: Обучение пользователей работе с сервисом	2021-2025
Задача 4: Обновить парк компьютерной техники		
4.1	Результат 4.1: Произведён анализ состояния парка компьютерной техники	Ежегодно
4.2	Результат 4.2: Закуплено необходимое количество новой техники	Ежегодно
4.3	Результат 4.3: Новая техника введена в эксплуатацию	Ежегодно

Паспорт Проекта 4

Наименование Проекта (полное)	Создание цифровой управленческой среды в колледже.
Наименование Проекта (сокращенное)	Цифровая среда
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Зам директора по УПР

Цели и показатели Проекта 4

Цель Проекта 4	Сформировать к 2025 году экспертные сообщества по компетенциям в соответствии с требованиями Ворлдскиллс						
	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
Показатели Проекта 4 и их значения по годам	Разработка графика обучения/повышения квалификации	0	1	1	1	1	1
	Обучение экспертов по соответствующим компетенциям	0	5	10	12	15	20
	Обеспечение участия экспертов, конкурсантов техникума в мероприятиях/чемпионатах Ворлдскиллс	0	7	9	11	13	15
	Обеспечение участия экспертов в разработке образовательных программ	0	7	9	11	13	15

Цели и результаты Проекта 4

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 2: Организовать подготовительные работы по внедрению «1С:Колледж»		
1.1	Результат 1.1: Создана рабочая группа	2021
1.2	Результат 1.2: Разработан план работы рабочей группы	2021
1.3	Результат 1.3: Подготовка инфраструктуры (сервер, локальная сеть, доступ в интернет (при необходимости), рабочие ПК, программное обеспечение)	2021
1.4	Результат 1.4: Развертывание (установка платформы, СУБД, создание базы данных в СУБД, установка базы «1С:Колледж» установка пользователям)	2021
1.5	Результат 1.5: Общая настройка (создание пользователей и назначение ролей - разделение доступа к информации (заполнение технологической карты распределения пользователей по подсистемам и уровню доступа)	2021
1.6	Результат 1.6: Введение общей информации и заполнение справочников «Организация», «Отделения», «Подразделения», «Специальности», «Учебные периоды», «ПЦК», «Территории»	2021
Задача 2: Внедрить «1С:Колледж»		
2.1	Результат 2.1: Эксплуатация подсистем «Приемная комиссия», «Кадровый учет», «Отделения», «Учебная часть», «Методическая работа», «Воспитательная работа»,	2021-2025

Паспорт проекта 5.

Наименование Проекта (полное)	Мастерские, модернизированные по национальному проекту «Образование»
-------------------------------	--

Наименование Проекта (сокращенное)	Мастерские по стандартам WS/
Срок начала и окончания Проекта	2021-2024
Руководитель Проекта	Зам директора по УПР

Цель и показатели Проекта 5

Цель	Современные мастерские для подготовки высококвалифицированных кадров					
	Показатель	Базовое значение	Период, год			
			2021	2022	2023	2024
Показатели Проекта 5 и их значения						
по годам	Доля рабочих дней в году, %	30	75	75	75	75
	Количество образовательных программ СПО, реализуемых с использованием МТБ мастерских, ед.	11	11	11	11	11
	Количество программ профобучения, реализуемых с использованием МТБ мастерских, ед.	12	12	13	13	13
	Количество программ ДПО, реализуемых с использованием МТБ мастерских, ед.	5	5	7	7	10
	Количество программ повышения квалификации и переподготовки рабочих и служащих, реализуемых с использованием МТБ мастерских, ед.	11	11	12	12	13
	Количество дополнительных ООП для детей и взрослых, реализуемых с использованием МТБ мастерских, ед.	0	0	2	2	5
	Количество организаций субъекта РФ, осуществляющих обучение по профессиям/ специальностям, входящим в заявленное направление создания мастерских, выпускники которых в рамках итоговой аттестации приняли участие в демонстрационном экзамене на оборудовании, закупленном для оснащения мастерских, ед.	0	1	5	6	7

Результаты и задачи проекта 5

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Реализация плана по модернизации мастерских		
1.1	Результат 1.1: Внедрение современных технологий электронного обучения ДОТ	2021-2024
1.2	Результат 1.2: Внедрение современных технологий оценки качества подготовки выпускников	2021-2024
1.3	Результат 1.3: Расширение портфеля актуальных программ профессионального обучения и ДПО	2021-2024
1.4	Результат 1.4: Разработка и реализация программ переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров и мастеров производственного обучения по внедрению современных программ и технологий обучения	2021-2024
1.5	Результат 1.5: Сертификация на присвоение статуса эксперта с правом оценки демонстрационного экзамена	2021-2024
Задача 2: Выполнение всех показателей по реализации национального проекта «Образование»		
2.1	Результат 2.1: Подготовка высококвалифицированных кадров с использованием нового оборудования модернизированных мастерских	2024

Портфель 2

Обеспечение соответствия квалификации выпускников требованиям экономики

№ п/п	Наименование проекта/ программы	Период реализации проекта	Руководитель проекта
1	Проект 1. Модернизация образовательных программ в соответствии с образовательными, профессиональными и международными стандартами (Модернизация программ)	2021-2025	Зам директора по УР
2	Проект 2. . Создание системы электронного обучения в колледже (Электронное обучение)	2021-2025	Зам. директора по УР
3	Проект 3. Создание центра содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников (Конструктор карьеры)	2021-2025	Зам директора по УПР

4	Проект 4. Развитие МЦПК в колледже (МЦПК)	2020-2024	Заведующий структурным подразделением
---	---	-----------	---------------------------------------

Паспорт проекта 1.

Наименование Проекта (полное)	Модернизация образовательных программ в соответствии с образовательными, профессиональными и международными стандартами (Модернизация программ)
Наименование Проекта (сокращенное)	Модернизация программ
Срок начала и окончания Проекта	2021-2024
Руководитель Проекта	Зам директора по УР

Цель и показатели Проекта 1

Цель Проекта 3	Ежегодное обновление структуры и содержания ОПОП в соответствии с требованиями реальной экономики						
Показатели Проекта 1 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Созданы ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, потребностями рынка труда, запросами работодателя, учета требований Ворлдскиллс, %	100	100	100	100	100	100
	Обеспечено методическое сопровождение ОПОП, %	100	100	100	100	100	100
Доля реализуемых колледже, востребованных ОПОП в на	25	25	30	30	40	40	

	рынке труда Пермского края, в том числе входящих в ТОП-50, %						
	Введение новых специальностей и профессий	1	2	3	4	4	5

Результаты Проекта 1

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Создать ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, потребностями рынка труда, запросами работодателя, учета требований Ворлдскиллс, %		
1.1	Результат 1.1: Созданы ОПОП в соответствии с требованиями ФГОС СПО, профессиональных стандартов, потребностями рынка труда, запросами работодателя, учета требований Ворлдскиллс	ежегодно
1.2	Результат 1.2: Реализованы обновленные ОПОП	ежегодно
Задача 2: Обеспечить методическое сопровождение ОПОП		
2.1	Результат 2.1. Разработаны и внедрены инструменты и методы оценивания образовательных результатов	2022
2.2	Результат 2.2: Создана и внедрена методика гибкого обучения по индивидуальным образовательным траекториям	2022
Задача 3: Доля ОПОП реализуемых в колледже, востребованных на рынке труда Пермского края, в том числе входящих в ТОП-50, %		
3.1	Результат 3.1: Разработаны и внедрены в образовательную деятельность колледжа 40% специальностей и профессий из ТОП-50	2025
Задача 4: Обеспечить введение новой специальностей и профессий		
4.1	Результат 4.1: Получение аккредитации по специальности 09.01.13 Мастер по цифровой обработке	2024

Паспорт проекта 2.

Наименование Проекта (полное)	Создание системы электронного обучения в колледже (Электронное обучение)
Наименование Проекта (сокращенное)	Электронное обучение
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Зам директора по УР

Цель и показатели Проекта 2

Цель Проекта 3	Привлечь к 2025 году не менее 60% обучающихся колледжа к использованию электронного обучения (в т.ч. онлайн курсов)						
Показатели Проекта 2 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Разработан дизайн СДО Moodle, включающий онлайн курсы	0	0	1	1	1	1
	Оборудовано студия для создания он-лайн курсов	0	0	1	1	1	1
	Доля преподавателей, обученных разработке электронных курсов (в т.ч. онлайн-курсов), %	0	20	40	60	80	100
	Количество размещенных в системе электронного обучения электронных курсов (в т.ч. онлайн- курсов), шт.	0	0	5	10	15	20
	Доля обучающихся, использующих электронное обучение, %	0	0	15	20	40	60
	Организация разработки электронных учебно-методических комплексов и внедрения в образовательный процесс, кол-во курсов	0	10	15	20	25	30
	Доля созданных учетных записей преподавателей	100	100	100	100	100	100

	и студентов, %							
	Организовано методическое проведение преподавателей для разработки электронных учебно-методических комплексов, %	со-	20	30	40	60	80	100
	Внедрение образовательный процесс электронных учебно-методических комплексов, %	в	0	50	50	100	100	100

Результаты Проекта 2

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Разработать дизайн СДО Moodle		
1.1	Результат 1.1: Создана рабочая группа по разработке и внедрению нового дизайна СДО Moodle	2022
1.2	Результат 1.2: Применен новый дизайн Moodle	2022
Задача 2: Создать студию для съемки он-лайн курсов		
2.1	Результат 2.1: Выделено помещение для студии	2022
2.2	Результат 2.2: Закуплено необходимое оборудование (звук, видеочамера, программное обеспечение)	2022
2.3	Результат 2.3: Составлен план-график создания онлайн курсов	2022
2.4	Результат 2.4: Созданы в студии не менее 60 онлайн курсов	2025
Задача 3: Обучить преподавателей разработке электронных курсов		
3.1	Результат 3.1: Обучено 100 % преподавателей	2025
Задача 4: Обеспечить реализацию онлайн курсов		
4.1	Результат 4.1: Не менее 60% студентов обучаются с применением электронного обучения (в т.ч. онлайн-курсы)	2025
Задача 5: Организовать методическое сопровождение преподавателей по разработке электронных учебно-методических комплексов		
5.1	Результат 5.1: Создана рабочая группа	2021
5.2	Результат 5.2: Создание учетных записей студентов 1 курса на платформе	2021-2025
5.3	Результат 5.3: Разработан перечень требований к образовательному контенту и методическому обеспечению	2022

	ЭУМК	
5.4	Результат 5.4: Организовано и проведены на платформе серия мастер-классов для педагогических работников по разработке электронных образовательных ресурсов	2022-2023

Задача 6: Организация разработки электронных учебно-методических комплексов и внедрения в образовательный процесс

6.1	Результат 6.1: Определен перечень дисциплин и учебных модулей для создания ЭУМК	2021
6.2	Результат 6.2: Разработаны не менее одного ЭУМК каждым педагогическим работником	2021-2025
6.3	Результат 6.3: Разработаны и утвержден внутренний регламент по экспертизе разработанных ЭУМК	2022-2025
6.4	Результат 6.4: Проведена экспертиза разработанных ЭУМК	2022-2025
6.5	Результат 6.5: Размещены ЭУМК, получивших положительное экспертное заключение, на платформе	2022-2025
6.6	Результат 6.6: Апробированы ЭУМК	2023-2025
6.7	Результат 6.7: Проведен мониторинг обучения на базе платформы	2024-2025

Паспорт Проекта 3

Наименование Проекта (полное)	Проект 3. Создание центра содействия занятости студентов и трудоустройству выпускников
Наименование Проекта (сокращенное)	Конструктор карьеры
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Зам директора по УПР

Цель и показатели Проекта 3

Цель Проекта 3	К 2025 году 100 % выпускников техникума вовлечены в свою профессию и планирование своего профессионального будущего (карьеры)
-----------------------	--

Показатели Проекта 3 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Разработка концепции и создание команды центра «Конструктор карьеры» (далее - КК)	0	1	1	1	1	1
	Внедрение мониторинга трудоустройства выпускников	0	0	1	1	1	1
	Вовлечение в работу центра представителей работодателей	0	3	5	7	9	11
	Обеспечение профильной занятости выпускников техникума на рынке труда	20	30	30	40	40	40

Задачи и результаты Проекта 3

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Разработать концепцию центра «Конструктор карьеры»		
1.1	Результат 1.1: Создана рабочая группа по разработке концепции центра	Ежегодно
1.2	Результат 1.2: Определены основные направления деятельности центра	Ежегодно
1.3	Результат 1.3: Определена концепция центра	Ежегодно
Задача 2: Внедрить мониторинг трудоустройства выпускников		
2.1	Результат 2.1: Проведено анкетирование обучающихся	Ежегодно
2.2	Результат 2.2: Проведены ярмарки вакансий, дни карьеры, презентации предприятий	Ежегодно
2.3	Результат 2.3: Проведены тренинги, деловые игры, мастер-классы, тематические занятия.	Ежегодно
2.4	Результат 2.4 Создана рабочая группа по созданию компьютерной программы-теста по готовности к самостоятельному трудоустройству.	Ежегодно
2.5	Результат 2.5: Проведена компьютерная диагностика и тестирование выпускников.	Ежегодно
2.6	Результат 2.6: Выявлена готовность к самостоятельному трудоустройству.	Ежегодно
Задача 3: Привлечь к работе центра представителей работодателей		
3.1	Результат 3.1: Проведена работа по сбору информации о вакансиях.	Ежегодно

3.2	Результат 3.2: Сформирован банк вакансий рабочих мест по вторичной занятости и трудоустройству.	Ежегодно
3.3	Результат 3.3: Утверждён график ознакомительных экскурсий на предприятия	Ежегодно
3.4	Результат 3.4: Достигнуты договорённости с предприятиями о проведении встреч с выпускниками	Ежегодно
3.5	Результат 3.5: Сотрудники предприятий провели встречи с обучающимися	Ежегодно
Задача 4: Обеспечить профильную занятость выпускников колледжа на рынке труда		
4.1	Результат 4.1: Сформирована электронная база резюме обучающихся (выпускники).	Ежегодно
4.2	Результат 4.2: Проведены презентации деятельности МЦПК.	Ежегодно
4.3	Результат 4.3: Проведены психологические консультации по вопросам трудоустройства	Ежегодно
4.4	Результат 4.4 Проведены консультации с обучающимися и выпускниками по вопросам трудоустройства с участием сотрудников Центра занятости	Ежегодно

Паспорт Проекта 4

Наименование Проекта (полное)	Проект 4 Развитие МЦПК в колледже
Наименование Проекта (сокращенное)	МЦПК
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Заведующий структурного подразделения

Цель и показатели Проекта 4

Цель Проекта 4	Увеличение количества слушателей МЦПК						
Показатели Проекта 4 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Численность обучающихся, прошедших профессиональное обучение на базе колледжа, чел.	25	50	100	150	190	190

Численность обучающихся образовательных организаций, предприятий, освоивших программы профессионального обучения, повышения квалификации, дополнительного профессионального образования, чел.	10	25	35	45	50	60
Разработка коротких программ для подготовки кадров под запросы бизнеса, шт.	0	1	2	3	4	8
Привлечение (подготовка) педагогических работников для реализации образовательных программ, чел.	0	1	2	5	7	10
Разработка образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных технологий, шт.	0	1	2	3	4	5

Задачи и результаты Проекта 4

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Увеличить численность лиц, прошедших профессиональное обучение на базе колледжа		
1.1	Результат 1.1: Выявлены потребности в обучении по программам МЦПК	Ежегодно
1.2	Результат 1.2: Обучены обучающиеся техникума	Ежегодно
Задача 2: Увеличить численность обучающихся образовательных организаций, предприятий, освоивших программы профессионального обучения, повышения квалификации, дополнительного профессионального образования		
2.1	Результат 2.1: Выявлены потребности в обучении по программам МЦПК	Ежегодно
2.2	Результат 2.2: Обучены обучающиеся образовательных учреждений, предприятий	Ежегодно

Задача 3: Разработаться короткие программы для подготовки кадров по запросам бизнеса

3.1	Результат 3.1: Разработаны короткие образовательные программы по запросам бизнеса	Ежегодно
3.2	Результат 3.2: Обучены представители бизнеса по коротким образовательным программам	Ежегодно
3.4	Результат 3.4: Достигнуты договорённости с предприятиями о проведении встреч с выпускниками	Ежегодно
3.5	Результат 3.5: Сотрудники предприятий провели встречи с обучающимися	Ежегодно

Задача 4: Задача 4. Привлечь педагогических работников для реализации образовательных программ

4.1	Результат 4.1: Сформирован банк данных педагогических работников для реализации программ без привлечения сторонних организаций	Ежегодно
4.2	Результат 4.2: Обучены по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации и переподготовки педагогические работники колледжа	Ежегодно

Задача 5. Разработать образовательные программы с применением электронного обучения и дистанционных технологий

5.1	Результат 5.1: Приобретено необходимое оборудование (оргтехника и др.)	Ежегодно
5.2	Результат 5.2: Образовательная программа реализуются с применением электронного обучения и дистанционных технологий	Ежегодно

Паспорт Проекта 5

Наименование Проекта (полное)	Проект 5. Профорientационные мероприятия - фактор самоопределения школьников
Наименование Проекта (сокращенное)	Мир навыков будущего
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Зам. директора по УВР

Цель и показатели Проекта 5

Цель Проекта 5	Увеличение количества слушателей МЦПК						
	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
Показатели Проекта 5 и их значения по годам	Проведение профориентационных мероприятий в дошкольных и общеобразовательных организациях, шт.	10	15	20	25	30	30
	Определение уровня удовлетворенности учащихся, обучающихся и их родителей (законных представителей) системой профориентационной работы, %	0	75	75	100	100	100

Задачи и результаты Проекта 5

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Обеспечить участие школьников в профориентационных мероприятиях		
1.1	Результат 1.1: Заключены соглашения с дошкольными и общеобразовательными организациями	Ежегодно
1.2	Результат 1.2: Растиражирована печатная рекламная продукция	Ежегодно
1.3	Результат 1.3. Проведены профориентационные мероприятия	Ежегодно
1.4	Результат 1.4. Обучающиеся техникума приняли участие в профориентационных мероприятиях	Ежегодно
Задача 2: Определить уровень удовлетворенности системой профориентационной работы		
2.1	Результат 2.1: Разработаны анкеты удовлетворенности	Ежегодно
2.2	Результат 2.2: Проведено анкетирование и обработаны результаты	Ежегодно

Портфель 3

Воспитание, социализация и самореализация студентов

№ п/п	Наименование проекта/ программы	Период реализации проекта	Руководитель проекта
1	Проект 1 Развитие газеты «Политех»	2021-2025	заместитель директора по УВР педагог-психолог
2	Проект 2 Организация работы кружков и спортивных секций	2021-2025	
3	Проект 3 Гражданско-патриотическое и правовое воспитание обучающихся колледжа	2021-2025	
4	Проект 4 Формирование навыков здорового образа жизни у обучающихся колледжа	2021-2025	

Паспорт Проекта 1

Наименование Проекта (полное)	Проект 1 Развитие газеты «Политех» Студенческая газета
Наименование Проекта (сокращенное)	
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Зам. директора по УВР

Цель и показатели Проекта 1

Цель Проекта 1	Организация выпуска газеты						
	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
Показатели Проекта 1 и их значения по годам	Количество обучающихся и педагогических работников, входящих в состав редколлегии газеты, чел.	5	5	10	10	10	15

Количество изданных номеров, шт.	8	10	10	10	12	12
Удовлетворенность обучающихся и педагогических работников студенческой газетой, %	65	65	70	80	90	100

Задачи и результаты Проекта 1

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Создать редколлегию газеты		
1.1	Результат 1.1: Проведена рекламная кампания по привлечению обучающихся и педагогических работников в состав редколлегии газеты	январь 2021
1.2	Результат 1.2: Разработан план-график заседаний редколлегии газеты, назначены ответственные за тематические выпуски и верстку газеты	февраль 2021
1.3	Результат 1.3: Организована работа редколлегии газеты	2021-2025
Задача 2: Обеспечить выпуск студенческой газеты 1 раз в месяц		
2.1	Результат 2.1: Организован сбор материалов для газеты	2021-2025
2.2	Результат 2.2: Организована верстка газеты	ежеквартально
2.3	Результат 2.3: Осуществлено тиражирование газеты	ежеквартально
2.4	Результат 2.4: Организовано участие газеты в тематических конкурсах	2021-2025
Задача 3: Оценить удовлетворенность студентов и работников колледжа газетой		
3.1	Результат 3.1: Разработаны анкеты удовлетворенности	Ноябрь 2021
3.2	Результат 3.2: Проведено анкетирование и обработаны результаты	2021-2025

Паспорт Проекта 2

Наименование Проекта (полное)	Проект 2 Организация работы кружков и спортивных секций
Наименование Проекта (сокращенное)	Путь к успеху
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта Администратор проекта	Зам. директора по УВР Рук. ПЦК

Цель и показатели Проекта 2

Цель Проекта 2	Организация работы не менее 30 кружков и спортивных секций и проведение в колледже не менее 60 спортивных соревнований с участием не менее 90% студентов к 2025						
Показатели Проекта 2 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Доля обучающихся колледжа, охваченных спортивными мероприятиями, %	60	60	70	80	80	90
	Проведено спортивных соревнований, шт.	20	30	40	50	55	60
	Удовлетворенность обучающихся кружковой деятельностью, спортивными секциями и мероприятиями, %	35	60	85	95	100	100
	Количество кружков и секций	20	20	20	25	30	30

Задачи и результаты Проекта 2

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Обеспечить организацию кружковой деятельности в колледже		
1.1	Результат 1.1: Разработан план-график кружков	ежегодно
1.2	Результат 1.2: Проведена рекламная кампания по привлечению студентов в кружки техникума	ежегодно
1.3	Результат 1.3: Организована работа кружков	ежегодно
Задача 2: Обеспечить участие студентов в спортивных секциях		
2.1	Результат 2.1: Разработан план-график секций	ежегодно
2.2	Результат 2.2: Проведена рекламная кампания по привлечению студентов в спортивные секции	ежегодно
2.3	Результат 2.3: Организована работа секций	ежегодно
Задача 3: Обеспечить проведение спортивных соревнований различного уровня		
3.1	Результат 3.1: Разработан план-график соревнований	ежегодно

3.2	Результат 3.2: Проведена рекламная кампания по привлечению студентов в соревнования	ежегодно
3.3	Результат 3.3: Проведены соревнования	ежегодно
Задача 4: Оценить удовлетворенность студентов работ кружковой деятельностью, спортивными секциями и мероприятиями		
4.1	Результат 4.1: Разработаны анкеты удовлетворенности	ежегодно
4.2	Результат 4.2: Проведено анкетирование и обработаны результаты	ежегодно

Паспорт Проекта 3

Наименование Проекта (полное)	Проект 3 Гражданско-патриотическое воспитание обучающихся колледжа
Наименование Проекта (сокращенное)	Гражданин и Патриот
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Зам. директора по УВР

Цель и показатели Проекта 3

Цель Проекта 3	Вовлечение 100 % обучающихся к 31 декабря 2025 года в мероприятиях гражданско-патриотической и правовой направленности.						
Показатели Проекта 3 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Разработана программа по формированию у обучающихся колледжа активных гражданско-патриотических навыков и законопослушного поведения, шт.	1	1	1	1	1	1
	Привлечение партнеров для реализации проекта и проведения мероприятий, чел.	2	2	3	4	5	7
	Привлечение к реализации проекта	30	40	50	60	75	90

	волонтерской команды обучающихся, чел.						
	Доля обучающихся, охваченных мероприятиями, %	40	40	50	70	80	100

Задачи и результаты Проекта 3

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Разработать программу по формированию у обучающихся колледжа активных гражданско-патриотических навыков и законопослушного поведения		
1.1	Результат 1.1: Создать рабочую группу по разработке программы	2021
1.2	Результат 1.2: Разработать программу формирования у обучающихся колледжа гражданско-патриотических навыков и законопослушного поведения мероприятий для реализации программы	2021
Задача 2: Привлечь партнеров для реализации программы и проведения мероприятий		
2.1	Результат 2.1: Привлечены партнеры к реализации проекта и проведению мероприятий	ежегодно
2.2	Результат 2.2: Проведены мероприятия	ежегодно
Задача 3: Привлечь волонтерскую команду к реализации проекта		
3.1	Результат 3.1: Проведен рекрутинг волонтеров из числа обучающихся:	сентябрь 2021
3.2	Результат 3.2. Проведено обучение волонтеров для реализации мероприятий программы	сентябрь 2021
Задача 4: Обеспечить вовлечение обучающихся в мероприятия гражданско-патриотической и правовой направленности в соответствии с графиком мероприятий программы		
4.1	Результат 4.1: Проведен комплекс мероприятий гражданско-патриотической и правовой направленности	ежегодно
4.2	Результат 4.2: Привлечено не менее 100 % обучающихся в мероприятия гражданско-патриотической и правовой направленности.	ежегодно

Паспорт Проекта 4

Наименование Проекта (полное)	Проект 4. Формирование навыков здорового образа жизни у обучающихся колледжа
Наименование Проекта (сокращенное)	Вектор здоровья
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Педагог-психолог

Цель и показатели Проекта 4

Цель Проекта 4	Способствовать формированию уверенной в себе личности, умеющей контролировать ситуацию и свое поведение, осознающей ответственность за свое здоровье и будущее						
	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
Показатели Проекта 4 и их значения по годам	Разработан график мероприятий, направленных на формирование навыков здорового образа жизни у студентов, шт.	1	1	1	1	1	1
	Проведены обучающие семинары с кураторами учебных групп, шт.	0	3	3	3	3	3
	Проведена информационная кампания «Все, что тебя касается» по пропаганде ЗОЖ, шт.	3	3	6	9	12	15
	Привлечены партнеры для реализации программы и проведения мероприятий, чел.	0	4	6	8	10	12
	Доля обучающихся техникума, охваченных мероприятиями проекта «Вектор здоровья», %	30	35	40	45	50	60

Задачи и результаты Проекта 4

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Разработать график мероприятий, направленных на формирование навыков ЗОЖ у обучающихся		
1.1	Результат 1.1: Разработан график мероприятий, направленных на формирование навыков ЗОЖ у обучающихся	ежегодно
Задача 2 Обучить кураторов учебных групп приемам работы по формированию навыков ЗОЖ студентов		
2.1	Результат 2.1: Проведены семинары с кураторами учебных групп по основным темам формирования ЗОЖ у обучающихся	ежегодно
Задача 3: : Организовать работу по межведомственному взаимодействию, обеспечить реализацию проекта представителями служб системы профилактики		
3.1	Результат 3.1: Разработан План межведомственного взаимодействия с привлечением служб системы профилактики	ежегодно

Портфель 4.

Формирование кадрового потенциала колледжа.

№ п/п	Наименование проекта/ программы	Период реализации проекта	Руководитель проекта
1	Проект 1. Формирование условий для развития и роста кадрового потенциала колледжа	2021-2025	Методист
2	Проект 2. Творческое объединение преподавателей «Педагогические технологии в практику работы»	2021-2025	Методист
3	Проект 3. Адресная методическая поддержка педагогических работников со стажем работы не более 3 лет «Молодые педагоги»	2021-2025	Методист
4	Проект 4. Формирование экспертных сообществ по приоритетным для колледжа ком-	2021-2025	Заместитель директора по УПР

Паспорт проекта 1.

Наименование Проекта (полное)	Проект 1. . Формирование условий для развития и роста кадрового потенциала колледжа
Наименование Проекта (сокращенное)	Кадры
Срок начала и окончания Проекта	2021-2024
Руководитель Проекта	Методист

Цель и показатели Проекта 1

Цель Проекта 1	Улучшение качественных и количественных показателей, характеризующих штатный состав педагогических работников						
	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
Показатели Проекта 1 и их значения по годам							
	Разработка графика обучения/повышения квалификации, ед.	0	1	1	1	1	
	Доля, педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации и (или) стажировку в соответствии требованиями законодательства, %	60	80	90	100	100	
	Разработка программы привлечения молодых педагогических кадров с помощью дополнительных мер материальной поддержки, ед.	0	0	1	1	2	
	Численность педагогических работников, занявших призовые места в конкурсах педагогического и профессионального	0	1	1	2	2	
						3	

мастерства (краевых, всероссийских, международных уровней), чел.						
Доля педагогических работников до 35 лет, %	10	10	10	15	25	25
Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию, %	70	72	75	80	82	90
Доля педагогических работников подготовивших победителей республиканских, всероссийских конкурсов профмастерства, предметных и творческих, чемпионатов «Молодые профессионалы» (WorldSkills Russia), %	20	30	40	50	55	60

Результаты Проекта 1

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1. Организовать прохождения преподавателями и мастерами производственного обучения стажировки за рубежом		
2.1	Результат 2.1: Проведены обучающие семинары и консультации для преподавателей	ежегодно
2.2	Результат 2.2: Организована работа «Школы молодого педагога»	ежегодно
2.3	Результат 2.3: Транслирован опыт передового педагогического опыта на уровне Пермского края, Российской Федерации	ежегодно
2.4	Результат 2.4: Организована самообразовательная деятельность педагогических работников по индивидуально-методическим темам	ежегодно
2.5	Результат 2.5: Изданы учебные пособия, методические работы педагогических работников	ежегодно
Задача 2. Организовать методическую поддержку инновационной и исследовательской деятельности педагогов		
2.1	Результат 2.1: Проведены обучающие семинары и консультации для преподавателей	ежегодно
2.2	Результат 2.2: Организована работа «Школы молодого педагога»	ежегодно

2.3	Результат 2.3: Транслирован опыт передового педагогического опыта на уровне Пермского края, Российской Федерации	ежегодно
2.4	Результат 2.4: Организована самообразовательная деятельность педагогических работников по индивидуально-методическим темам	ежегодно
2.5	Результат 2.5: Изданы учебные пособия, методические работы педагогических работников	ежегодно
Задача 3. Привлечение молодых педагогических кадров с помощью дополнительных мер материальной поддержки		
3.1	Результат 3.1: Разработаны мероприятия по привлечению педагогических работников	ежегодно
3.2	Результат 3.2: Полная обеспеченность молодыми педагогами	2025

Паспорт проекта 2.

Наименование Проекта (полное)	Творческое объединение преподавателей «Педагогические технологии в практику работы»
Наименование Проекта (сокращенное)	Педагогические технологии в практике
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Методист

Цель и показатели Проекта 2

Цель Проекта 2	Привлечь к 2025 году не менее 60% обучающихся колледжа к использованию электронного обучения (в т.ч. онлайн курсов)						
Показатели Проекта 2 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Количество преподавателей в творческом объединении, %	0	50	60	80	90	100
	Опубликованный сборник методический идей с внешней рецензией, ед.	0	1	1	1	1	1
	Количество проведенных круглых столов и семинаров на краевом уровне, ед.	0	1	1	1	1	1

Количество проведённых круглых столов и семинаров, конкурсов, выставок на внутриколледжном уровне, ед.	0	6	6	6	6	6
--	---	---	---	---	---	---

Результаты Проекта 2

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1: Поддержка преподавателей по реализации технологий в организации образовательного процесса, выявление эффективно работающих преподавателей и обобщение опыта работы		
1.1	Подготовлен приказ о создании творческого объединения преподавателей. Назначен руководитель. Утверждён план мероприятий на новый учебный год.	2021-2022
1.2	Проведённые мероприятия	
	Проведена выставка - презентация новых учебных пособий, материалов публикаций научных журналов и др.	2021-2020
	Проведен внутриколледжном и региональный семинар-практикум: «Инновационные компетентностно-ориентированные технологии в профессиональном образовании»	2021-2022
	Проведен конкурс проектов применения инновационных технологий в образовательном процессе на внутриколледжном и межрегиональном уровне	2022-2023
	Проведён внутриколледжном и региональный круглый стол: «Преподаватель колледжа: современный взгляд на профессию. Нормы профессиональной этики».	2023-2024
	Проведён круглый стол: «Современные технологии организации учебной и производственной практики».	2024-2025
1.3.	Ежегодные проведённые мероприятия	
	Круглый стол «Мой шаг в будущее»	2021-2025
	Смотр-конкурс на лучший учебный кабинет, лабораторию, мастерскую	2021-2025
	Конкурс «Преподаватель года»	2021-2025
	Смотр-конкурс «Лучший УМК»	2021-2025
1.4	Создан банк передового опыта в виде учебно-методической документации, сборников методических идей с внешней рецензией	2021-2025
1.5	Внедрение передового опыта в образовательный процесс	2025

Паспорт Проекта 3

Наименование Проекта (полное)	Проект 3 Адресная методическая поддержка педагогических работников со стажем работы не более 3 лет «Молодые педагоги»
Наименование Проекта (сокращенное)	Молодые педагоги
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Методист

Цель и показатели Проекта 3

Цель Проекта 3	Создать творческое объединение преподавателей «Педагогические техно-логии в практику работы»						
Показатели Проекта 3 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
	Количество участников- молодых педагогов, мастеров, вовлеченных в проект, %	0	100	100	100	100	100
	Количество реализованных тренингов, курсов, семинаров, мастер-классов, консультаций молодых педагогов с педагогами-мастерами (менторами, коучами), ед.	0	10	10	10	10	10
	Количество материалов, размещенных молодыми педагогами на порталах интернет-ресурсов, ед.	0	10	15	20	20	20
	Количество участников из	0		2	3	5	5

	молодых педагогов, мастеров производственного обучения в профессиональных конкурсах, чел.						
--	---	--	--	--	--	--	--

Задачи и результаты Проекта 3

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1 Повышение профессиональной компетентности молодых педагогов, мастеров про-изводственного обучения посредством адресной методической поддержки педагогов, масте-ров, находящихся на стадии вхождения в педагогическую профессию.		
1.1	Разработана и апробирована модель научно-методической адресной поддержки профессионального саморазвития молодых педагогов, мастеров	2021-2025
1.2	Разработана модель взаимодействия молодого педагога и его персонального педагога/мастера-наставника (ментора, коуча)	2021-2025
1.3	Создан интернет-ресурс по сопровождению молодых педагогов	2021-2025
1.4	Повышение квалификации молодых педагогов и полная адаптация в учебном процессе	2025

Паспорт Проекта 4

Наименование Проекта (полное)	Проект 4. Формирование экспертных сообществ по приоритетным компетенциям
Наименование Проекта (сокращенное)	Эксперт
Срок начала и окончания Проекта	2021-2025
Руководитель Проекта	Методист

Цель и показатели Проекта 4

Цель Проекта 4	Создать творческое объединение преподавателей «Педагогические техно-логии в практику работы»
-----------------------	---

Показатели Проекта 4 и их значения по годам	Показатель	Базовое значение	Период, год				
			2021	2022	2023	2024	2025
			Обучение экспертов по соответствующим компетенциям	0	5	10	12
Обеспечение участия экспертов, конкурсантов колледжа в мероприятиях/чемпионатах Ворлдскиллс	0	7	9	11	13	15	
Обеспечение участия экспертов в разработке образовательных программ	0	7	9	11	13	15	

Результаты Проекта 4

№ п/п	Наименование задачи, результата	Срок
Задача 1. Обучить экспертов по соответствующим компетенциям		
1.1	Результат 1.1: Разработан график обучения/повышения квалификации/ по программам Академии Ворлдскиллс	ежегодно
1.2	Результат 1.2: Обучены эксперты по соответствующим компетенциям	ежегодно
Задача 2. Обеспечить участие экспертов колледжа в мероприятиях/чемпионатах регионального уровня		
2.1	Результат 2.1: Привлечены к участию в Региональных чемпионатах «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)» эксперты колледжа по соответствующим компетенциям	ежегодно
Задача 3. Обеспечить участие экспертов в разработке образовательных программ		
3.1	Результат 3.1: Привлечены к разработке ОПОП эксперты колледжа по соответствующим компетенциям	ежегодно
3.2	Результат 3.2: Привлечены к разработке дополнительных программ эксперты колледжа по соответствующим компетенциям	ежегодно
3.3.	Результат 3.3: Повышение качества разработанных программ за	ежегодно

5. ОПИСАНИЕ СИСТЕМЫ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ

<p>Ответственный за реализацию Программы в целом</p>	<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Коми-Пермский профессионально-педагогический колледж ордена «Знак Почета», директор.</p>
<p>Порядок организации работы по реализации Программы</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Издание приказа об утверждении Программы развития на основании решения педагогического совета колледжа. Опубликование Программы на сайте колледжа. 2. Организация работы структурных подразделений по планированию мероприятий, обеспечивающих реализацию Программы. Определение зон персональной ответственности исполнителей за конкретные мероприятия Программы с изданием приказов. 3. Реализация программных мероприятий. Программа стратегического развития реализуется через систему оперативного планирования, которое является краткосрочным и детальным, и определяет тактику реализации плана. Составной частью оперативного планирования является мониторинг деятельности колледжа. 4. Ежегодный отчет о ходе реализации Программы. Обеспечение публикации информации о выполнении Программы на сайте колледжа. Обсуждение результатов работы по реализации Программы на конференции трудового коллектива и обучающихся, педагогических советах, Совете колледжа. 5. Контроль за исполнением программных мероприятий осуществляется Министерством образования и науки Пермского края, директором колледжа. <p>Внесение изменений и дополнений в Программу осуществляется в соответствии с установленным порядком.</p>
<p>Ответственный за мониторинг реализации Программы, внесение в неё изменений и составление форм отчетности .</p>	<p>Заместители директора</p>